


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha:	13	de	NOVIEMBRE	de	2024
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.330-17-13-12358	de 23 DE OCTUBRE DE 2024
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005732 2 OCTUBRE 2024 RPC No. 5600073828 23 DE OCTUBRE 2024 Apropriación Presupuestal: 121000/1159/2-320202008/35330030070030000/PI35-102458/1/1/01/01 ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educ Ambiental en contexto/Realizar un acompañamiento. FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACION AMBIENTAL PARA LA RESTAURACION PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSIS TEMICOS VALLE DEL CAUCA. Proyecto: PI35-102458/1/1/01/01 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACION AMBIENTAL PARA LA RESTAURACION PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSIS TEMICOS VALLE DEL CAUCA. Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LÍNEA ESTRATÉGICA 3: Valle biodiverso, cultural e incluyente PROGRAMA: Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA: Educación ambiental para la sostenibilidad META DE PRODUCTO: MP3300307013208006-Implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno. OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca. OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental. ELEMENTO PEP: PI35-102458/1/1/01/01 Realizar un acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento implementación, seguimiento y reporte de acciones. Posición Presupuestaria: 2-320202008. Cuenta Mayor: 5507052102 Objeto del contrato: : PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACION AMBIENTAL PARA LA RESTAURACION PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS VALLE DEL CAUCA"		
Supervisor:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL Subsecretaria Técnica Ambiental. C.C.29.331.910 Teléfono: 3113012526	
Contratista	EYMER VELASCO GALINDEZ CONTRATISTA. C.C. 1.130.604.621	

<div> Departamento del Valle del Cauca  Gobernación </div>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
	Teléfono: 3006520079

OBJETIVO DEL INFORME
<p>Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE del 2024; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante NOVIEMBRE del 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, Desarrollo Sostenible.</p>

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1) Acompañar las jornadas/eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 2) Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 3) Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas recolección de residuos sólidos y embellecimiento paisajístico según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG. 5) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE del 2024: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	66.666% 100%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

Sin novedad		
-------------	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad.		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

OBLIGACION 1: Acompañar las jornadas/eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Participo y acompaño la jornada de PANEL INTERNACIONAL El Río Cauca, víctima del Conflicto Armado ¿Cuál es su alcance, cuál es la relación con su condición de sujeto de derechos, cuál su reparación y cuál el impacto sobre la Biodiversidad? Donde se acompañó en la logística de guiar a los asistentes al auditorio y al momento de tomar su refrigerio. Además donde se habló de la equidad, la justicia social, y el derecho al agua como componentes fundamentales. La relación con la condición de sujeto de derechos implica reconocer tanto a las personas como a los ecosistemas acuáticos como titulares de derechos, lo que establece un marco ético de respeto y protección. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

Participo y asistió al ACTO DE REPARACIÓN SIMBÓLICA AL RÍO CAUCA Acto en el Ecoparque Lago de las Garzas, en la comuna 22, con participación de representantes de víctimas y comunidades ribereñas, donde se realizó la logística del lugar y el acompañamiento al recorrido por el lago realizando un ritual.

Asistió y apoyo en la logística del TALLERES DE INTERCAMBIO Taller 1: Asentamientos sostenibles y biodiversidad, donde se guio a los asistentes al auditorio y de que firmar el listado de asistencia y así mismo a que tomaran el refrigerio en la hora de descanso. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

Participo y apoyo en el CONVERSATORIO ¿Cómo la Economía Circular y la Bioeconomía pueden desempeñar un papel fundamental para detener y revertir la pérdida de Biodiversidad?, donde se realizó acompañamiento a las personas a que tomaran su puesto y guiarlos al momento de la toma de refrigerio, esto con el fin de tener un orden en el auditorio. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.



<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 9

Asistió y participo a la actividad cultural de la gobernación del valle del cauca sobre la COP16, donde se visitó el stand Valle del Cauca Paraíso de todos, donde se pudo observar todo lo mega diverso que tiene nuestro territorio y la naturaleza, participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

Apoyo y participo de la exposición que se realizó en la biblioteca departamental auditorio Diego Garcés donde expusieron, SIMPOSIO INTERNACIONAL La biodiversidad en los tejidos del agua, Conectividad socioecosistémica, además se ayudó a la logística de las personas para que llegaran al auditorio y al momento de servir el refrigerio a los invitados. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

OBLIGACION 2: Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Asistió y participo en la siembra que se realizó en cristo rey, en el marco del Bosque COP 16, se realizó siembra de 150 especies nativas, entre las cuales se pueden destacar: Caimo amarillo, Chagualo, Chiminango, Guácimo, Gualanday, Guayacán amarillo, Tabebuia, Guayacán lila, Nogal cafetero. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

Participo y asistió a la jornada de reforestación que se realizará en el Corregimiento de Dopa municipio de Yumbo, sobre la vía pavimentada frente a la barra de Manolo, en la cuenca del Río Arroyohondo, donde se realizó la siembra de 400 especies entre las cuales encontramos: Chachafruto, Chagualo, Caimo, Cordoncillo entre otras. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

OBLIGACION 3: Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas recolección de residuos sólidos y embellecimiento paisajístico según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Participo y apoyo en la Jornada de limpieza, embellecimiento y recolección de residuos sólidos en la ribera del río Lili y en el humedal de la Babilla. Gracias al esfuerzo de los guardianes ambientales de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, se logró recolectar 120 kilogramos de residuos sólidos no aprovechables en el río Lili y 30 kilogramos de residuos ordinarios en el humedal de la Babilla

OBLIGACION 4: Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página: 5 de 9</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Asistió a la capacitación virtual pautas de prevención sg-sst, donde expusieron las recomendaciones que se deben de tomar y el cuidado con el que se debe de tratar los líquidos inflamables en algún momento que se llegue a presentar. Esto con el fin de que cada contratista o trabajador de planta conozca las consecuencias que puede traer al momento de no tener cuidado con estos líquidos. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

OBLIGACION 5: Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

Asistió y participo en el SIMPOSIO INTERNACIONAL: Panel 4: Mujeres, deuda histórica y reparación CONVERSATORIO: ACUERDOS PARA EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE INÍRIDA, donde se guio a las personas al auditorio, se les indico a que cogieran asiento y al momento de la entrega del refrigerio hicieran una fila ordenada, esto con el fin de tener un orden. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

Asistí y participe en el SIMPOSIO INTERNACIONAL: Conferencias y paneles con expositores internacionales, nacionales y locales: enfoques y lecciones aprendidas en programas y proyectos en Colombia y Latinoamérica, con el fin de dar a conocer todo lo que se realiza en nuestro país y por fuera de él. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

Ayudo y participo en el TALLER DE CO-CREACIÓN: Sesiones para cocrear mapas de ruta hacia el 2050, basados en el diálogo de saberes, orientados a fortalecer y construir alianzas de cooperación entre actores públicos, privados y comunitarios. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

Participo y asistió a la exposición "de la ciudad de las aves" que se realizó en la biblioteca departamental auditorio Diego Garcés, donde expusieron de la estrategia de las ciudades de las aves validación de requisitos: hábitats, amenazas, educación y sostenibilidad. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 9

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA

Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA

- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Realizo el pago de la planilla del mes de OCTUBRE No 9477190944 con referencia de pago No 1043944076 se encuentra afiliado a la EPS (COMFENALCO), fondo de pensiones (PROTECCION), ARL (POSITIVA). según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
----------------------------	----------------------------------------



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019


Página: 7 de 9

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 7.500.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$ 7.500.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 5.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$2.500.000				
Intereses moratorios	\$-0-				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Departamento del Valle del
Cauca



Gobernación

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 9 de 9

Fecha del próximo informe

13

De

DICIEMBRE

del

2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los


13

días del mes de

NOVIEMBRE

del

2024


Nombre: BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
C.C. 29.331.910
SUPERVISORA